



Утверждаю  
Директор МБУК БМЦРБ

Г.М.Веремей

**Положение**  
**о библиотеке филиале муниципального бюджетного учреждения культуры**  
**Богучанская межпоселенческая Центральная районная библиотека**

**1. Общие положения.**

1.1. Библиотека – филиал №24 (далее «Филиал») муниципального бюджетного учреждения культуры Богучанская межпоселенческая Центральная районная библиотека (далее МБУК БМЦРБ) создан на основании решения учредителя МБУК БМЦРБ № 296 – II от 18 марта 2011г. действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Уставом и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование Филиала: Филиал МБУК Богучанская межпоселенческая Центральная районная библиотека №24 Таежнинская сельская библиотека.

1.3. Место нахождения Филиала: п.Таежный

1.4. Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №131 – ФЗ от 06. 10. 2003 г. «Об общих принципах в организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным Законом №78 – ФЗ от 29. 12. 1994 г. «О библиотечном деле», Законом Красноярского края №6 – 400 от 17. 05. 1999 г. «О библиотечном деле в Красноярском крае», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Богучанского района.

1.5. Филиал планирует свою деятельность и определяет направления ее развития, исходя из целей и задач, определенных Уставом МБУК БМЦРБ, наличия творческих и хозяйственных ресурсов и перспектив творческо – производственного развития филиала.

**2. Цели и предмет деятельности.**

2.1. Филиал создан в целях:

- Осуществления государственной политики в области библиотечного обслуживания населения поселения; сохранения культурного наследия и необходимых условий для реализации прав граждан на библиотечное обслуживание.
- Организация библиотечного обслуживания с учетом интересов потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.
- Распространение среди населения историко – краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний. Содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

**Предметом деятельности Филиала является:**

- создание справочно – поискового аппарата на традиционных и электронных носителях библиографических баз данных;
- организация библиотечного, информационного, справочно- библиографического обслуживания пользователей филиала.

**3. Правовой статус Филиала**

3.1. Филиал является обособленным подразделением МБУК БМЦРБ, расположенным вне места нахождения Библиотеки и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

3.2. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании утвержденного Учредителем МБУК БМЦРБ Положения. Библиотека наделяет Филиал основными средствами, которые учитываются на отдельном балансе.

Баланс Филиала входит в баланс МБУК БМЦРБ.

3.3. Руководитель Филиала назначается директором МБУК БМЦРБ.

3.4. Филиал осуществляет свою деятельность от имени МБУК БМЦРБ. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах компетенции несет МБУК БМЦРБ.

#### **4. Имущество Филиала**

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью Богучанского района и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Источником формирования имущества Филиала являются бюджетные и внебюджетные средства.

#### **5. Финансово – Хозяйственная деятельность**

5.1. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач МБУК БМЦРБ в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5.2. В пределах, определяемых настоящим положением, Филиал самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, в порядке, установленным настоящим Положением, а также решением компетентных органов управления МБУК БМЦРБ.

5.3. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе, а также годовом отчете МБУК БМЦРБ.

#### **6. Управление Филиалом**

6.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет заведующий библиотекой – филиала, назначаемый директором МБУК БМЦРБ.

6.2. МБУК БМЦРБ осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит дополнения и изменения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверку деятельности Филиала;
- определяет структуру Филиала;
- осуществляет методическое обеспечение развития Филиала;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности;
- осуществляет Централизованное комплектование книжного фонда Филиала;
- принимает и увольняет с работы работников Филиала в соответствии со штатным расписанием по согласованию с главой администрации.

6.3. Зав. Филиалом:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными МБУК БМЦРБ планами;
- распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке установленных настоящим положением и доверенностью;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

#### **7. Персонал Филиала**

7.1. Отношение работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются Российским трудовым законодательством и должностными инструкциями, утвержденные директором МБУК БМЦРБ.

7.2. Структура и штатное расписание Филиала утверждает директор МБУК БМЦРБ.

#### **8. Прекращение деятельности Филиала.**

8.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению учредителя МБУК БМЦРБ;
- при ликвидации МБУК БМЦРБ.